

Oznaczenie sprawy: SR. 325-2/2008

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej SIWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na
podstawie art.11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.**

ZAMAWIAJĄCY:

Komenda Wojewódzka Państwowej
Straży Rybackiej
w Szczecinie
70 – 502 Szczecin
ul. Wały Chrobrego 4

RODZAJ ZAMÓWIENIA:

Dostawa

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa 1 samochodu osobowego dla potrzeb służbowych Komendy Wojewódzkiej
Państwowej Straży Rybackiej w Szczecinie.

Kod CPV – 34.11.00.00-1

Zatwierdził: Kierownik Zamawiającego
Zbigniew Gąsowski

Szczecin, dnia 02.06. 2008 r.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zwaną w SIWZ ustawą Pzp.

1. Dane Zamawiającego

Nazwa: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej
Adres do korespondencji: ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Tel./ fax: 091 4303652
Adres internetowy www.bip.kwpsr.pomorzezachodnie.pl
NIP: 8512562478
REGON: 811790879

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 tj.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 samochodu osobowego o następujących parametrach technicznych i wyposażeniu:

- 1) samochód fabrycznie nowy,
- 2) rok produkcji 2007 lub 2008,
- 3) silnik wysokoprężny Diesel o pojemności minimum 2300 cm³,
- 4) liczba miejsc siedzących minimum 7,
- 5) 5-cio drzwiowy - wszystkie drzwi oszklone,
- 6) barwa nadwozia - zieleń,
- 7) napęd na 4 koła,
- 8) dopuszczalna masa całkowita do 3 500 kg,
- 9) dwa zabezpieczenia przed kradzieżą (immobilizer i auto alarm),
- 10) hak holowniczy kulowy,
- 11) wyciągarka zasilana elektrycznie, napięciem 12 V o minimalnym uciążu 4000 kg,
- 12) przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją na usterki mechaniczne i perforację na okres minimum 24 miesiące od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

Kod CPV - 34.11.00.00-1

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 31 lipca 2008 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art.24 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Pzp, a spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 tej ustawy, a więc:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Ocena spełniania warunków wymienionych w pkt 5.1. dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”, w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

- 6.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi dostarczyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, zgodnie w treści ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju jego pochodzenia lub w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów Wykonawca dostarcza dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin wystawienia dokumentów tak jak w pkt 1).

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo załączają do oferty.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 1) i 2) musi złożyć każdy z Wykonawców występujący wspólnie.

- 6.2. Dokumenty składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego przekazania oryginału.
- 7.2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle bezpłatnie SIWZ w terminie 5 dni od daty wpływu wniosku.
- 7.3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.
- 7.4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
- 7.5. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
- 7.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz umieści na stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 7.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Zbigniew Gąsowski tel. 091 4303653 fax 091 4303652
Robert Golański tel./fax 091 4303652
w godz. 8.00-15.00, z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt, które są dla Zamawiającego dniami wolnymi od pracy.

8. Informacje na temat wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 10.2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie.
- 10.3. Oferta oraz wszystkie załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub poświadczony notarialnie.
- 10.4. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 10.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.6. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodną z treścią SIWZ.
- 10.7. Wszelkie poprawki lub naniesione zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie składają jedną ofertę wspólną.
- 10.9. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych i wariantowych.
- 10.10. Zaleca się aby oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w pkt 6 była złożona w dwóch zamkniętych kopertach, w tym: zewnętrzną kopertę należy zaadresować na Zamawiającego z dopiskiem: **„Dostawa 1 samochodu dla potrzeb służbowych KW PSR w Szczecinie” - Nie otwierać przed dniem 12.06.2008r. godz. 12.30.** Koperta wewnętrzna oprócz oznakowań takich jak na kopercie zewnętrznej winna być też oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, aby w przypadku wpływu oferty po wyznaczonym terminie można było ofertę zwrócić bez otwierania.
- 10.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Informacja o zmianie lub wycofaniu oferty powinna być oznakowana w sposób taki jak pkt 10.10. z dopiskiem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty” na zewnętrznej i wewnętrznej kopercie.
- 10.12. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca powinien wskazać te informacje w ofercie.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
*Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej
ul. Wały Chrobrego 4, pok. 268
70-502 Szczecin*
- 11.2. Termin składania ofert: 12.06.2008r. do godz. 12.00.
- 11.3. Termin otwarcia ofert: 12.06.2008r. godz. 12.30, w siedzibie Zamawiającego.
*Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej
ul. Wały Chrobrego 4, pok. 269
70-502 Szczecin*

- 11.4. Oferty złożone po terminie określonym w pkt 11.2. zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, informację dotyczącą ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.8. Informacje, o których mowa pkt 11.6. i pkt 11.7. Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom nieobecnym podczas otwarcia ofert, na ich wniossek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1. Ceną oferty będzie cena brutto zamówienia uwzględniająca wszystkie wymagania techniczna i elementy wyposażenia samochodu określone w opisie przedmiotu zamówienia (pkt 3 SIWZ) oraz w pkt 6. formularza ofertowego.
- 12.2. Cenę należy podać cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 12.3. Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z zaokrągleniem do pełnych groszy.
- 12.4. Cena w ofercie może być tylko jedna.

13. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - Cena [C] – 90 %,
 - Spełnienie wymagań dodatkowych [L] – 10%.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów w wyniku poniższych przeliczeń:

a) kryterium cenowe:

$$C = C_n : C_b \times 90 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – cena oferty najniższej.

C_b – cena oferty badanej.

b) kryterium spełnienia wymagań dodatkowych:

$$L = L_m : L_n \times 10 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Lm – liczba punktów spełnionych wymagań dodatkowych badanej oferty.

Ln – najwyższa liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium wymagań dodatkowych.

3. Wyniki przeliczeń Zamawiający zaokrągli do dwóch miejsc po przecinku.
4. Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć wykonawca wynosi 100 pkt.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz istotne postanowienia do umowy

- 14.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż w terminie związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 1a ustawy Pzp.
- 14.2. W przypadku otrzymania zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobligowany do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.3. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.4. Istotne postanowienia do umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

17. Zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

18. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Zwrot kosztów w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. Udział podwykonawców w realizacji zamówieni

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 21.1. Wykonawcom, a także innym osobom i podmiotom określonym w ustawie PZP, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługuje środek ochrony prawnej określony w dziale VI ustawy Pzp - protest.
- 21.2. Protest przysługuje ww. podmiotom, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
- 21.3 Protest wnosi się do Zamawiającego w formie pisemnej.
- 21.4 Od rozstrzygnięcia protestu Wykonawcy nie przysługuje odwołanie i skarga do Sądu.

22. Wykaz załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2.
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3.

.....
pieczętka nagłówkowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY
na
dostawę samochodu osobowego dla potrzeb służbowych KW PSR
w Szczecinie

1. Oferujemy realizację zamówienia objętego przetargiem, za
cena netto zł

(słownie: zł)

+ podatek VAT (..... %) w kwocie

(słownie: zł)

= (cena brutto) zł

(słownie: zł)

2. Oferujemy samochód:

.....,
(marka, model, typ)

3. Oświadczamy, że oferowany samochód jest fabrycznie nowy z roku,
wyposażony jest:

1) silnik wysokoprężny Diesel o pojemności..... cm³,

2) liczba miejsc siedzących.....,

3) 5 drzwi, wszystkie oszklone,

4) Barwa nadwozia,

5) napęd na 4 koła,

6) masa całkowita,

7) zabezpieczenia przeciw kradzieży i

.....,

8) hak holowniczy,

9) wyciągarka zasilana elektrycznie napięciem 12V o uciągu,

10) zostaną udzielone następujące gwarancje:

a) Gwarancji na usterki mechaniczne

.....

b) Gwarancji na perforację

.....

c) Inne gwarancje

.....

4. Wykonamy zamówienie w terminie

5. Warunki płatności przelew w terminie:

6. Wymagania dodatkowe podlegające ocenie w kryterium: ocena spełnienia wymagań dodatkowych.

Należy wypełnić w tabeli kolumnę 3, wpisując „TAK” lub „NIE”, za każde „TAK” w pozycji 1, 2 przyznawane będą 4 punkty w pozycji 3, 4 przyznawany będzie 1 punkt, za każde „NIE” przyznawane będzie 0 punktów. Kolumnę 4 wypełnia Zamawiający.

L.p.	Opis	Oferowane (wpisać TAK lub NIE)	Ilość punktów
1.	2.	3.	4.
1.	Blokada mechanizmu różnicowego		
2.	Głębokość brodenia powyżej 450 mm		
3.	ABS		
4.	Klimatyzacja		
		RAZEM PUNKTY:	

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy (załącznik do SWIZ) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą do dnia 11.07.2008r.
10. Oświadczamy, że informacje zawarte w punktach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
(czytelny podpis lub pieczętka imienna i podpis
Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup 1 samochodu osobowego dla potrzeb Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Rybackiej w Szczecinie.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655), a w szczególności:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia 2008r.

.....
(czytelny podpis albo imienna pieczęć i podpis
Wykonawcy)

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu pomiędzy:

Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Rybackiej z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin, REGON: 811790879, NIP: 851-25-62-478 zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu której działa: Komendant Wojewódzki

.....
a

.....
zarejestrowaną w

pod numerem

Regon:

NIP:

zwanym w treści umowy „WYKONAWCĄ” w imieniu i na rzecz którego działa:

.....
.....

W wyniku przeprowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 223, poz. 1655) przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w postaci – samochodu osobowego

Marka:

Typ: Model:

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1 posiada parametry techniczne i wyposażenie określone w pkt 3 i 6 formularza ofertowego, wolny jest od wszelkich wad prawnych i fizycznych.

§ 2

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie do dnia
2. ZAMAWIAJĄCY zostanie poinformowany przez WYKONAWCĘ o terminie dostawy nie później niż 3 dni przed planowaną dostawą.
3. Przekazanie przedmiotu umowy wraz z kompletem dokumentów wymaganych do zarejestrowania pojazdu nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

§ 3
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za przedmiot umowy określony w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę brutto
(słownie zł: brutto)
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest ostateczną i nie podlega zmianie.
3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci cenę przelewem w terminie dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO protokół odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1.

§ 4
GWARANCJA

Na przedmiot umowy określony w §1 Zamawiającemu zostaną udzielone następujące gwarancje:

- a) gwarancja na usterki mechaniczne
- b) gwarancja na perforację
- c)

§ 5
KARY I ODSZKODOWANIA

1. Jeżeli przedmiot zamówienia nie zostanie dostarczony w terminie wskazanym w § 2 umowy z winy Wykonawcy, będzie on zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego odsetek ustawowych od wartości wynagrodzenia określonego w § 3 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% ceny przedmiotu umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 6
WARUNKI OGÓLNE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z wykonania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ILOŚĆ EGZEMPLARZY

1. Strony oświadczają, że integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia

- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 02.06.2008r. wraz z załącznikami.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: