

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w skrócie „siwz”**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113
poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwanej w siwz „ustawą”.**

INFORMACJA OGÓLNA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcą drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia zamawiającego z Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

I. Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej
w Szczecinie
70 – 502 Szczecin
ul. Wały Chrobrego 4

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw silnikowych do pojazdów służbowych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Rybackiej w Szczecinie oraz innych produktów i usług wymienionych w pkt 1a) niezbędnych przy eksploatacji pojazdów, w systemie bezgotówkowym, realizowany sukcesywnie na stacjach paliw Wykonawcy, przy pomocy kart elektronicznych lub tym podobnych, wystawionych przez Wykonawcę na pojazdy podane przez Zamawiającego :
 - oleju napędowego w ilości maksymalnej do 35 tys. litrów CPV 091134100-8
 - benzyny bezołowiowej 95 oktanowej w ilości maksymalnej do 5 tys. litrów - CPV 09132100-4
- 1a. Produkty i usługi:
 - Części i akcesoria do pojazdów i silników do nich CPV 34300000 - 0

- Oleje silnikowe CPV 09211100-2
- Roztwory myjące CPV 39831250-3
- Mycie samochodów i podobne usługi CPV 50112300 - 6

2. Karty muszą być zabezpieczone odpowiednim kodem oraz rejestrować datę, miejsce, ilość, oraz wartość brutto zatankowanego paliwa oraz innych zakupionych produktów i usług. Dane te Wykonawca będzie zobowiązany przekazywać Zamawiającemu.
3. Paliwa sprzedawane Zamawiającemu, muszą spełniać aktualne wymagania jakościowe określone dla paliw ciekłych w odrębnych przepisach.
4. Rozliczanie za pobrane przez Zamawiającego paliwo następować będzie na podstawie zbiorczych faktur VAT wystawianych nie częściej niż dwa razy w miesiącu. Termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni od daty wystawienia faktury.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego w okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2014 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udział w postępowaniu ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dysponują stacjami paliw na terenie województwa zachodniopomorskiego, a w tym minimum po dwie stacje paliw na terenie miast: Szczecin, Koszalin i minimum jedną na terenie Szczecinka, w których będzie można dokonywać zakupu zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Złożą wraz z ofertą wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI siwz. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów na zasadzie „spełnia-nie spełnia”.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo dołączają do oferty.**
2. Jeżeli oferta Wykonawców o których mowa w pkt 1 zostanie wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. Wykaz oświadczeń, pełnomocnictw i innych dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa Pełnomocnik.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 1-2 ustawy stanowiące załącznik Nr 2 do siwz .
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Osoby fizyczne składają oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. Dokument może być przedłożony w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , zamiast dokumentu , o którym mowa w pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju jego pochodzenia lub w kraju , w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , nie wydaje się takich dokumentów, Wykonawca dostarcza dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem , właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Data wystawienia dokumentów tak jak w pkt 3
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, dokumenty, o których mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców osobno.
6. Wykaz stacji paliw na terenie województwa zachodniopomorskiego , z uwzględnieniem stacji w Szczecinie, Koszalinie i Szczecinku, na których będzie można dokonywać zakupu zgodnie z wymaganiami siwz. Wykaz powinien stanowić odrębny dokument i zawierać miejscowość i adres stacji paliw.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Oświadczenia, pełnomocnictwa i dokumenty wymienione w pkt VI , Wykonawcy przekazują Zamawiającemu w formie pisemnej razem z ofertą.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Pytania i wyjaśnienia dotyczące treści i modyfikacji siwz, wnioski o uzupełnienie i wyjaśnienie dokumentów i oświadczeń, a także inne wnioski, zawiadomienia i informacje wynikające z ustawy , a nie zastrzeżone w siwz mogą być również przekazywane za pomocą faksu oraz drogą elektroniczną, z tym że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wniosek o przekazanie siwz Wykonawca może również przesłać pocztą elektroniczną : e - mail Zamawiającego kwpsr@szczecin.uw.gov.pl
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy.
7. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy pobrali siwz oraz umieszcza na stronie internetowej.
8. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść siwz . Dokonaną modyfikację Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy pobrali siwz oraz umieszcza na stronie internetowej. Modyfikacja nie może dotyczyć kryterium oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści siwz (jeżeli niezbędny jest dodatkowy czas na sporządzenie oferty). O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Jan Świerczewski tel./fax 091 4303652; Tel. 881 201 716
w godz. 8.00-15.00, z wyjątkiem sobót i niedziel.

VIII. Informacje na temat wadium.

Nie dotyczy

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej siwz i być zgodna z ustawą .
2. Ofertę Wykonawcy stanowi: wypełniony formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do siwz) oraz pozostałe wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty wymienione w siwz.
3. Ofertę Wykonawca składa, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób rzetelny i czytelny.
5. Oferta, w znaczeniu określonym w pkt 2, powinna być podpisana przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub przez Pełnomocnika.
6. W przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika , pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie albo przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym, załącza się do oferty.
7. Dokumenty wymienione w pkt VI siwz należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y wymienione w pkt 5 lub Pełnomocnika.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie składają jedną ofertę wspólną.
9. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie , zaadresowanej na adres Zamawiającego z dopiskiem:
„ *Oferta na zakup paliw silnikowych do pojazdów służbowych KWPSR w Szczecinie*” - *Nie otwierać przed dniem 04.11.2011 r. godz. 12.30.*
Koperta winna być też oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy, aby w przypadku wpływu oferty po wyznaczonym terminie można było ofertę zwrócić bez otwierania.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

11. Koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu Wykonawca pokrywa we własnym zakresie.
12. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem powinny być opatrzone podpisem osób/y podpisującej ofertę).

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej
ul. Wały Chrobrego 4, pok. 268
70-502 Szczecin
2. Termin składania ofert : 04.11.2011 r. do godz. 12.00
3. Termin otwarcia ofert: 04.11.2011 r. godz. 12.30 , w siedzibie Zamawiającego.
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej
ul. Wały Chrobrego 4, pok. 269
70-502 Szczecin
4. Oferty złożone po terminie określonym w pkt 2. Zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, informację dotyczącą ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Informacje, o których mowa pkt 7 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom nieobecny podczas otwarcia ofert na ich wniosek.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Zamawiający informuje , że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. 97, poz. 1050 z późn. zm.).

1. Cenę zamówienia stanowić będzie cena brutto za paliwo oraz cena brutto za inne produkty i usługi.
2. Cenę paliwa stanowić będzie suma iloczynów maksymalnych ilości danego rodzaju paliwa oraz średniej ceny jednostkowej brutto (po odjęciu upustu jaki Wykonawca zaferuje Zamawiającemu podczas trwania zamówienia) za dany rodzaj paliwa. Średnia cena jednostkowa brutto stanowi jednostkową cenę brutto paliw w PLN w stacjach paliw Wykonawcy na terenie miasta Szczecina, obowiązującą w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Cenę innych produktów i usług stanowić będzie 2 % ceny brutto paliwa . Wskaźnik ten określa szacunkową cenę brutto innych produktów i usług , które Zamawiający zakupi sukcesywnie u Wykonawcy w okresie realizacji zamówienia.
4. W przypadku udzielenia rabatu na zakup paliwa, rabat ten powinien być jednakowy dla każdego rodzaju paliwa i niezmienny w okresie realizacji zamówienia.
5. Szczegółowy sposób obliczenia ceny zamówienia Zamawiający określił w formularzu ofertowym – załącznik Nr 1 do siwz .

XIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria

1) cena,

2) ilość stacji paliw na terenie woj. zachodniopomorskiego.

1. Cena - 90% - 90 pkt

W kryterium „cena” do oceny punktowej zastosowany zostanie wzór:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 90\% \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Ilość stacji paliw na terenie woj. zachodniopomorskiego – 10% - 10 pkt

W kryterium tym Zamawiający weźmie pod uwagę ilość stacji paliw Wykonawcy znajdujących się na terenie województwa zachodniopomorskiego podanych w wykazie sporządzonym przez Wykonawcę.

Do oceny punktowej tego kryterium zastosowany zostanie wzór:

$$\text{ocena punktowa} = \frac{\text{ilość stacji paliw oferty badanej}}{\text{największa ilość stacji wynikająca ze złożonych ofert}} \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$$

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która po zsumowaniu punktów ze wszystkich kryteriów uzyska największą ich ilość.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz istotne warunki umowy.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi wybranego Wykonawcę o sposobie i terminie podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 1a) ustawy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Osoby podpisujące umowę powinny dołączyć dokument potwierdzający ich umocowanie do dokonania tej czynności, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej siwz.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Umowa musi zawierać między innymi:
 - a. termin zawarcia umowy wyznaczony przez Zamawiającego po wyborze Wykonawcy,
 - b. termin realizacji zamówienia określony w niniejszej siwz,
 - c. terminy i zasady płatności zgodne z zapisami siwz,
 - d. wysokość upustu (w %) zaoferowanego w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, o który będzie pomniejszana cena zakupu paliwa w stosunku do ceny obowiązującej w dniu tankowania,
 - e. zasady wydawania kart do tankowania,
 - f. zastrzeżenie Zamawiającego o możliwości zakupu mniejszej ilości paliwa niż maksymalna ilość podana w siwz,

6. Wykonawca może dołączyć do oferty swój wzór umowy , pod warunkiem że nie będzie ona sprzeczna z niniejszą siwz oraz zawierać będzie istotne warunki umowy zawarte w pkt 5.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom , a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje środek ochrony prawnej określony w dziale VI rozdział 2 ustawy – ODWOŁANIE.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, a także zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się zgodnie z art. 180 ust. 4 ustawy do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. .

XVII. Załączniki stanowiące integralną część siwz

1. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy.
3. Załącznik Nr 3 - wzór umowy.

